



Všeobecne záväzné nariadenie Obce Rokycany č. 4/2023

**o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad
za sociálne služby v Komunitnom centre Obce Rokycany**

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli: od 1.12.2023 do 15.12.2023

Schválené: 15.12.2023, uznesením z VII. zasadnutia OcZ

Účinnosť: 1.1.2024

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Rokycany
č. 4/2023
o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby
v Komunitnom centre Obce Rokycany

PRVÁ ČASŤ

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

(1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VNZ“) v zmysle zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „ zákon o sociálnych službách“) ustanovuje podmienky, na základe ktorých Obec Rokycany pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti zabezpečuje:

a) sociálne služby krízovej intervencie – v komunitnom centre

(2) Predmetom tohto VZN je stanovenie vecného rozsahu uvedených sociálnych služieb, postupu a podmienok poskytovania sociálnych služieb v rozsahu pôsobnosti Obce Rokycany a určenie výšky úhrady za poskytované sociálne služby.

DRUHÁ ČASŤ

**POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB NA ZABEZPEČENIE
NEVYHNUTNÝCH PODMIENOK NA USPOKOJOVANIE ZÁKLADNÝCH ŽIVOTNÝCH
POTRIEB**

Čl. 2

Základné ustanovenie a podmienky k sociálnej službe „ komunitné centrum “

(1) Obec Rokycany zabezpečuje ako druh sociálnej služby prevádzku v Komunitnom centre Rokycany 45.

(2) V komunitnom centre sa fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii

a) poskytuje sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, pomoc pri príprave na školské vyučovanie,

b) sa vykonáva preventívna aktivita,

c) sa zabezpečuje záujmová činnosť,

d) sa vykonáva komunitná práca a komunitná rehabilitácia.

(3) Činnosti uvedené v bode 2. tohto článku sa poskytujú ambulatnou formou alebo terénnou formou prostredníctvom terénneho programu.

Čl. 3

Organizačné ustanovenia k sociálnej službe „ komunitné centrum“

- (1) Komunitné centrum je samostatnou organizačnou jednotkou Obce Rokycany bez právnej subjektivity, ktorej chod riadi, koordinuje a kontroluje Obecný úrad Rokycany.
- (2) Príjmami a výdavkami je zariadenie napojené na rozpočet Obce Rokycany
- (3) Sociálna služba sa poskytuje celoročne, minimálne 30 hodín týždenne v rámci 5 pracovných dní v týždni počas stanovených otváracích hodín.
- (4) Prijímateľmi sociálnej služby v komunitnom centre sú fyzické osoby s trvalým aj prechodným pobytom v obci Rokycany :
 - deti a mládež
 - zákonní zástupcovia detí
 - plnoleté fyzické osoby.

Sociálna služba sa maloletým deťom poskytuje len na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa.

- a) o poskytnutí sociálnej služby vedie komunitné centrum spisovú agendu
 - b) sociálna služba sa poskytuje ambulantnou a terénnou formou.
- (5) Personálne zabezpečenie komunitného centra:
 - odborný pracovník – garant
 - odborný pracovník garanta
 - asistent odborného pracovníka
 - (6) O poskytnutí sociálnej služby vedie komunitné centrum evidenciu prijímateľov sociálnej služby.

Čl. 4

Úhrada za poskytované sociálne služby

Komunitné centrum Obec Rokycany poskytuje sociálne služby v komunitnom centre bezplatne.

Čl. 5

Povinnosti prijímateľov sociálnych služieb v komunitnom centre

- (1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný:
 - a) dodržiavať Prevádzkový poriadok zariadenia, resp. iné vnútorné normy
 - b) dodržiavať usmernenia pracovníkov
 - c) šetrne zaobchádzať so zariadením a vybavením
 - d) dodržiavať bezpečnostné a protipožiarne predpisy, s ktorými bol oboznámený.

Čl. 6

Ukončenie, prerušenie poskytovania sociálnych služieb v komunitnom centre

- (1) Poskytovanie sociálnych služieb v komunitnom centre môže byť prerušené:
 - a) pri hrubom porušení prevádzkového poriadku, resp. iných vnútorných noriem
 - b) v prípade úmrtia prijímateľa sociálnych služieb
- (2) Za hrubé porušenie prevádzkového poriadku, resp. iných vnútorných noriem sa považuje najmä:

- a) príchod pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok a ich požívanie v komunitnom centre,
- b) arogantné správanie, slovné a fyzické napádanie pracovníkov a ostatných prijímateľov sociálnych služieb,
- c) poškodzovanie objektu a vybavenia komunitného centra.

Čl. 7

Sankcie pre prijímateľov sociálnych služieb komunitného centra

- (1) Porušenie prevádzkového poriadku, príp. iných vnútorných noriem prijímateľom sociálnych služieb, bude riešené nasledovným spôsobom:
 - a) ústne upozornenie
 - b) písomné upozornenie – zaznamenávané v Registri obmedzení
 - c) okamžité vylúčenie.

TRETIA ČASŤ

POSKYTOVANIE PODPORNÝCH SLUŽIEB

Čl. 8

Základné ustanovenie k sociálnej službe „stredisko osobnej hygieny“

- (1) Obec Rokycany zabezpečuje ako druh sociálnej služby prevádzku Strediska osobnej hygieny Rokycany 45.
- (2) V stredisku osobnej hygieny sa utvárajú podmienky na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny fyzickej osobe, ktorá
 - a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
 - b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
 - c) dovŕšila dôchodkový vek
- (3) Nárok na poskytnutie sociálnej služby v stredisku osobnej hygieny má fyzická osoba , ktorá je odkázaná na sociálnu službu na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb, ak nie je schopná svoje základné životné potreby uspokojovať sama.

Čl. 9

Organizačné ustanovenia k sociálnej službe „stredisko osobnej hygieny“

- (1) Stredisko osobnej hygieny a je samostatnou organizačnou jednotkou Obce Rokycany bez právnej subjektivity, ktorej chod riadi, koordinuje a kontroluje Obecný úrad Rokycany.
- (2) Príjmami a výdajmi je zariadenie napojené na rozpočet Obce Rokycany.
- (3) V zariadení sa poskytuje služba strediska osobnej hygieny ambulantnou formou, celoročne.
- (4) Zariadenie je otvorené v pracovných dňoch od 08:00 do 15:00. V stredisku osobnej hygieny je správca zariadenia, ktorý riadi a organizuje prácu v celom zariadení tak, aby

sa plynule zabezpečovali všetky úlohy, rozvoj a kvalita poskytovaných služieb pri dodržiavaní maximálnej hospodárnosti.

- (5) Správca , resp. asistenti terénneho sociálneho pracovníka a KC vedú v knihe evidenciu žiadateľov o využitie strediska osobnej hygieny, určia žiadateľovi deň a hodinu, kedy môže zariadenie využiť.
- (6) Výber poplatkov za využívanie sprch a sociálnych zariadení vykonáva správca zariadenia a asistenti terénneho sociálneho pracovníka a KC.
- (7) Za použitie strediska osobnej hygieny užívateľ zaplatí vopred poplatok schválený v cenníku úhrad za poskytované služby v zariadení. Správca zariadenia, resp. asistenti terénneho sociálneho pracovníka a KC sú povinní žiadateľovi vydať potvrdenie o úhrade za poskytovanú sociálnu službu v stredisku osobnej hygieny.
- (8) Užívateľ preberá priestory v stave užívateľschopnom, t.j. čisté a nepoškodené a takéto ich aj odovzdáva. Akékoľvek poškodenie zariadenia (vrátane krádeže) uhradí ten užívateľ, ktorý poškodenie spôsobil.
- (9) Vybrané poplatky za poskytnuté sociálne služby odovzdáva správca zariadenia na účet obce do obecnej pokladne, po naplnení pokladničného limitu. Pokladničný limit určuje starosta obce.
- (10) Obec Rokycany nahlasuje zmenu výšky poplatkov najneskôr 7 dní vopred, odo dňa, kedy k zmene došlo. Výšku poplatkov je potrebné vyvesiť na viditeľnom mieste v stredisku osobnej hygieny.
- (11) Hmotnú zodpovednosť za vybrané poplatky, hnutel'ný a nehnuteľný majetok strediska osobnej hygieny má správca zariadenia a asistenti terénneho sociálneho pracovníka a KC.
- (12) Raz za týždeň sa v zariadení uskutočňuje sanitárny poldeň (upratovanie) s použitím dezinfekčných prostriedkov.
- (13) Za čistotu strediska osobnej hygieny a jeho okolia je zodpovedný správca zariadenia.

Čl. 10

Úhrada nákladov za poskytované služby v stredisku osobnej hygieny

- (1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto všeobecne záväzným nariadením.
- (2) Výšku úhrady za poskytované sociálne služby je možné zmeniť podľa potreby v závislosti od rastu nákladov na prevádzku tohto zariadenia.

Čl. 12

Povinnosti prijímateľov sociálnych služieb strediska osobnej hygieny

- (1) Prijímateľ sociálnej služby strediska osobnej hygieny je povinný:
 - a) dodržiavať prevádzkový poriadok resp. iné vnútorné normy vzťahujúce sa na poskytovanie sociálnych služieb,

- b) uhrádzať úhradu za poskytované služby vopred správcovi zariadenia alebo ním poverenému asistentovi terénneho sociálneho pracovníka a KC.
- c) šetrne zaobchádzať so zariadením strediska osobnej hygieny,
- d) uhradiť škodu spôsobenú na objekte alebo vybavení zariadenia v celkovej výške,
- e) vo všetkých priestoroch udržiavať poriadok a čistotu.

Čl. 13

Sankcie pre prijímateľov sociálnych služieb strediska osobnej hygieny

- (2) Porušenie prevádzkového poriadku, príp. iných vnútorných noriem prijímateľom sociálnych služieb, bude riešené nasledovným spôsobom:
- ústne upozornenie
 - písomné upozornenie
 - okamžité vylúčenie.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Čl. 14

Záverečné ustanovenie

- 1./ Návrh tohto nariadenia bol vyvesený na úradnej tabuli a na webovom sídle obce Rokycany na pripomienkovanie dňa 1.12.2023 a zvesený dňa 15.12.2023 .
- 2./ Toto nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Rokycanoch dňa 15.12.2023 na VII. zasadnutí .
- 3./ Toto nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho zverejnenia.

Róbert Šoltis
starosta obce

Príloha č.1

**Všeobecne záväzného nariadenia Obce Rokycany č. zo dňa o
poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby
v Komunitnom centre Obce Rokycany**

1

Cenník úhrad za poskytované sociálne služby v komunitnom centre

- (1) Komunitné centrum Obec Rokycany poskytuje sociálne služby v komunitnom centre bezplatne.

2

Cenník úhrad za poskytované sociálne služby v stredisku osobnej hygieny

- (1) Výška úhrady za poskytované sociálne služby v stredisku osobnej hygieny a v práčovni sa stanovuje:

A./ SPRCHOVANIE, WC

- a) za sprchovanie 1 osoba max. 15 minút ... 1,00 €
b) WC-M, Ž 0,50 €

Výška úhrady je rovnaká pre deti aj pre dospelých, úhrada sa platí zodpovednému pracovníkovi.