

STANOVY

Lesné pozemkové spoločenstvo Rokycany

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

1. Tieto stanovy sú platným dokumentom spoločnosti Lesné pozemkové spoločenstvo Rokycany so sídlom Rokycany 111, 082 41 pošta Bajerov, okres Prešov, IČO: 42340985, založenej dňa 16.2.2013 v Rokycanoch vlastníkmi spoločnej nehnuteľnosti, registrovanej Obvodným Lesným úradom v Prešove, odborom lesného hospodárstva a poľovníctva a to na základe rozhodnutia č. 2013/130-3/Fi z 11.4.2013 zápisom do registra pozemkových spoločenstiev dňa 16.2.2013, prijaté podľa zákona 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších zmien a doplnkov a ako doplnenie a rozšírenie niektorých ustanovení Zmluvy o spoločenstve schválenej vlastníkmi spoločnej nehnuteľnosti a spoločne obhospodarovaných nehnuteľností na zasadaní zhromaždenia v Rokycanoch dňa 22.2.2014.
2. Tieto stanovy sú podriadené Zákonom 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách a taktiež Zmluve o spoločenstve. Upravujú a spresňujú kompetencie orgánov spoločnosti, jej členov a niektoré vzťahy s cieľom čo najefektívnejšieho hospodárenia na spoločnej nehnuteľnosti a spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach.

Čl. 2

Orgány spoločenstva, ich oprávnenia a povinnosti

1. Orgánmi spoločenstva sú:
 - a) zhromaždenie
 - b) výbor
 - c) dozorná rada

Čl. 3

Ďalšie kompetencie zhromaždenia

1. Zhromaždenie vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti má okrem úloh definovaných v Zmluve o spoločenstve nasledujúce rozhodujúce kompetencie:
 - a) schvaľovať rozpočet na najbližšie účtovné obdobie,
 - b) schvaľovať ročné úlohy určené lesným hospodárom v programe starostlivosti o les (PSL),
 - c) schvaľovať odmeňovanie volených orgánov spoločnosti,
 - d) rozhodovať o disciplinárnych postihoch a sankčných opatreniach voči členom spoločenstva v prípadoch závažného porušenia práv a povinností vyplývajúcich zo spoločného spoluvlastníctva, zmluvy o spoločenstve alebo týchto stanov,
 - e) rozhodovať o všetkých dôležitých veciach spoločnosti, ku ktorým sa zaviazalo uznesením.
2. Zhromaždenie na svojom zasadnutí rozhoduje vo všetkých záležitostiach upravených týmito stanovami, nadpolovičnou väčšinou hlasov, ktorými disponujú prítomní členovia spoločenstva.

Čl. 4

Rokovanie zhromaždenia – rokovací poriadok

1. Valné zhromaždenie zvoláva výbor najmenej jedenkrát za rok, najneskôr do 31.3. nasledujúceho kalendárneho roka, resp. podľa zákona 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách alebo ustanovení zmluvy o spoločenstve. Spôsob zvolávania, zasielanie pozvánok a informovania o konaní zasadania zhromaždenia upravuje zmluva o spoločenstve.
2. Program rokovania zasadania zhromaždenia zostavuje výbor. Návrh na doplnenie programu môže podať ktorýkoľvek člen spoločenstva a to písomne na adresu spoločenstva a to najmenej 60 dní pred zasadáním zhromaždenia, ďalej dozorná rada písomne alebo ústne priamo na zasadaní výboru, alebo člen výboru.
3. Program riadneho zasadania rokovania pozostáva najmä z:
 - a) Prezentácia účastníkov
 - b) Privítanie a určenie zapisovateľa
 - c) Voľba návrhovej a sčítacej komisie a overovateľov zápisnice
 - d) Schválenie programu rokovania
 - e) Správa o plnení uznesení posledného zasadania zhromaždenia
 - f) Výročná správa predsedu o činnosti LPS za uplynulý rok
 - g) Správa o hospodárení za uplynulý rok
 - h) Správa dozornej rady
 - i) Schválenie účtovnej závierky a rozhodnutie o vyplatení podielov z hospodárenia, alebo spôsobe úhrady straty
 - j) Rôzne – návrhy členov spoločenstva, DR, členov výboru, voľby orgánov, odmeňovanie volených členov orgánov a pod.
 - k) Diskusia
 - l) Schválenie uznesení
 - m) Záver
4. Rokovanie zasadania vedie predseda, podpredseda alebo iný poverený člen výboru.
5. Program rokovania zasadania môže byť doplnený na riadnom zasadaní na návrh ktoréhokoľvek člena spoločenstva. Tento návrh nesmie byť postavený proti konkrétnemu bodu programu, ktorý bol uvedený v pozvánke. V prípade, ak ide o abdikáciu vo funkcií člena volených orgánov spoločnosti, alebo o sťažnosť na spoločnosť, alebo jeho orgány, alebo iného člena spoločenstva, musí byť táto predložená písomne a v zásade nie anonymne. O takomto návrhu na doplnenie programu dá predsedajúci zhromaždenia hlasovať. Za prijatý bod programu sa považuje ak bol schválený nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov spoločenstva.
6. Predsedajúci rokovania môže individuálne ku každému bodu samostatne alebo k niekoľkým bodom spoločne otvoriť rozpravu

alebo túto presunúť v celku do bodu diskusia.

7. Hlasovanie o všetkých otázkach spoločnosti sa robí verejne zdvihnutím označeného štítku s počtom hlasov. V prípade, že niekto splnomocneným zástupcom jedného či viacerých spoluvlastníkov jeho hlasovací lístok bude obsahovať súčet hlasov vlastných a všetkých zastupovaných osôb. V prípade voľby členov orgánov spoločnosti sa táto voľba robí tajne, na pripravených hlasovacích štítkoch. Na návrh ktoréhokoľvek člena spoločenstva a po schválení ostatnými členmi spoločenstva nadpolovičnou väčšinou prítomných hlasov môže byť voľba členov orgánov spoločenstva verejná.
8. Okrem ustanovení v zákone 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách, kde sa vyžaduje notárska zápisnica, sa zhotovuje z rokovania zasadania zápisnica povereným zapisovateľom obsahujúca priebeh rokovania a prijaté uznesenia, ktorá bude podpísaná predsedom spoločenstva, predsedajúcim zasadania zhromaždenia a 2 overovateľmi zápisnice. Pre zapísanie zápisnice možno zhotoviť zvukový záznam z rokovania zasadania zhromaždenia. Súčasťou zápisnice je prezenčná listina, plnomocenstvá, prípadne iné dokumenty, ktoré boli predmetom rokovania. Zápisnicu spolu s prílohami uchová výbor na mieste na to vyhradenom, ktorý je povinný ju kedykoľvek predložiť na nahliadnutie členovi alebo členovi dozornej rady spoločenstva, keď o tieto dokumenty požiada.

Čl. 5

Výbor

1. Výbor je štatutárnym a výkonným orgánom spoločenstva. Riadi činnosť spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré zákon o pozemkových spoločenstvách, zmluva o spoločenstve alebo stanov nevyhradili inému orgánu.
2. Výbor zodpovedá za svoju činnosť zhromaždeniu. Ak zo stanov nevyplýva niečo iné, za výbor koná navonok predseda spoločenstva, ktorý je súčasne členom výboru.
3. Výbor má právo rozhodovať o finančných transakciách do výšky 10 000 € na jednotlivý prípad. Rozhodnutia prevyšujúce stanovený limit vyžadujú schválenie zhromaždením, vo výnimočných prípadoch je možné aj dodatočné schválenie zhromaždenia na najbližšom rokovaní.
4. Výbor, pri správe majetku s cieľom efektívne hospodáriť v súlade s platnými právnymi predpismi, vstupuje do rôznych zmluvných vzťahov. Má právo uzatvárať dohody s lesným hospodárom, organizáciami vykonávajúcimi všetky lesné práce, má právo uzatvárať kúpne zmluvy, nájomné zmluvy a iné zmluvné vzťahy týkajúce sa zmysluplného naplnenia účelu spoločenstva a to až na dobu 5 rokov s výnimkou nájomných zmlúv týkajúcich sa výkonu práva poľovníctva, kde má právo uzatvárať zmluvy na dobu maximálne 10 rokov. Tieto zmluvy podpisuje predseda a jeden člen výboru.
5. Výbor zo svojho streda pre zefektívnenie činnosti si môže voliť ďalšie funkcie – podpredseda tajomník, hospodár, pokladník a pod.
6. Výboru predovšetkým prislúcha:
 - a) viesť
 - i. evidenciu vlastníkov pozemkového spoločenstva podľa § 18, a pravidelne k 31.3. predkladať každoročne aktualizovaný zoznam vlastníkov k 31.12. obvodnému lesnému úradu
 - ii. a uchovávať celú agendu spoločenstva, zápisnice zo zasadaní zhromaždenia, správy o činnosti, korešpondenciu a ostatné písomnosti,
 - b) vykonávať:
 - i. obchodné a hospodárske vedenie spoločenstva
 - ii. zamestnanecké práva a rozhoduje o prijímaní pracovníkov v rámci TPP, na DoVP alebo na základe ŽL, rozhoduje o ich odmeňovaní a vystupuje v ostatných záležitostiach týkajúcich sa pracovnoprávných vzťahov,
 - iii. uznesenie zhromaždenia a pripomienky dozornej rady
 - c) zabezpečovať:
 - i. všetky prevádzkové záležitosti
 - ii. vedenie predpísaného účtovníctva a ostatnej evidencie,
 - iii. opatrenia na využívanie nástrojov ekonomického riadenia, najmä v oblasti financovania a tvorby cien,
 - d) schvaľovať:
 - i. významné finančné transakcie spoločenstva až do výšky určenej stanovami, prípadne schváleného rozpočtu
 - ii. návrh plánu na rozdelenie zisku
 - iii. naturálne odmeny a iné pôžitky členov spoločnosti
 - e) zvolávať:
 - i. zasadania zhromaždenia spoločenstva
 - f) predkladať zhromaždeniu:
 - i. návrhy na zmenu stanov,
 - ii. rozhodnutie o spojení a zrušení spoločenstva,
 - iii. založenie samostatného podnikateľského subjektu,
 - iv. návrh ročnej účtovnej závierky, finančného rozpočtu, návrh na rozdelenie zisku vrátane výšky dividend, resp. podielov,
 - v. návrhy výšky odmien členom výboru a dozornej rady,
 - vi. návrhy na sankčné opatrenia voči členom spoločnosti,
 - g) informovať zhromaždenie:
 - i. o výsledkoch činnosti a stave majetku spoločenstva za predchádzajúci rok,
 - ii. o obchodnom pláne a finančnom rozpočte na plánované obdobie
 - h) komunikovať s obvodným lesným úradom o všetkých záležitostiach stanovených zákonom ako aj s ďalšími orgánmi štátnej a verejnej správy.
8. Rokovanie výboru zvoláva, organizuje a riadi predseda spoločenstva. Predseda spoločenstva organizuje a riadi bežnú činnosť spoločenstva v rozsahu určenom valným zhromaždením.
9. Rozhodnutie výboru je prijaté ak zaň hlasovala viac ako polovica všetkých členov výboru.

redseda výboru má právo samostatne rozhodovať o finančných transakciách až do výšky 300 €, pre každý prípad samostatne. Predsedu spoločenstva v prípade jeho neprítomnosti môže zastupovať ďalší člen výboru, ktorý je zapísaný v registri pozemkových spoločenstiev.

12. Člen výboru môže dostávať za výkon svojej funkcie odmenu, ktorej výšku určí zhromaždenie.

Čl. 6

Dozorná rada

1. Dozorná rada kontroluje činnosť spoločenstva a prerokúva sťažnosti jeho členov. Dozorná rada zodpovedá za výkon svojej činnosti zhromaždeniu.
2. Dozorná rada kontroluje najmä
 - a) či účtovníctvo je vedené predpísaným spôsobom,
 - b) či sú dodržiavané zákonom stanovené predpisy o hospodárení pozemkového spoločenstva,
 - c) či spoločnosť hospodári primerane so ziskom a či nedochádza k bezdôvodnému zníženiu majetku spoločenstva,
 - d) či sú zachovávané všetky práva jednotlivých členov spoločenstva,
 - e) či výbor koná v súlade s prijatými zásadami a stanovami spoločnosti.
3. Predseda dozornej rady, alebo člen dozornej rady má právo účasti na rokovaní výboru.
4. Členovia dozornej rady môžu dostávať za výkon svojej funkcie odmenu, ktorej výšku určí zhromaždenie.
5. Dozorná rada má právo zvolať zhromaždenie podľa ustanovení v zákone alebo zmluve o spoločenstve.

Čl. 7

Hospodárenie spoločnosti

1. Spoločnosť vedie zákonom predpísanú účtovnú evidenciu, kde zaznamenáva všetky majetkové aktíva, financie, pohľadávky a záväzky. Finančné prostriedky zhromažďuje na bežnom účte účtoch vo finančnom ústave - banke.
2. Účtovníctvo vedie pracovník s primeranou kvalifikáciou v rámci riadneho alebo vedľajšieho pracovného pomeru, na dohodu o vykonaní práce, alebo fyzická osoba – živnostník, iný podnikateľský subjekt, ktorý vykonáva účtovníctvo ako svoju hlavnú podnikateľskú činnosť.
3. Majetok nadobudnutý spoločnosťou pri výkone jej činnosti sa stáva spoluvlastníctvom všetkých členov, pričom podiely zodpovedajú výške vlastníckych podielov.
4. Spoločnosť zo svojho zisku tvorí rezervný fond vo výške min. 5 % ročne až do výšky 10 000 €. Finančné prostriedky sú zložené na samostatnom účte v banke a môžu byť použité len vo výnimočných situáciách – ohrozenie existencie spoločenstva, odkúpenie voľného obchodného podielu, majetkovej ujmy väčšieho rozsahu, živelné pohromy, kalamity, prípadne na odstránenie iných škôd. O použití finančných prostriedkov v zásade rozhoduje valné zhromaždenie, pričom v nevyhnutných situáciách môže tak urobiť aj výbor s tým, že dodatočne predloží toto rozhodnutie na schválenie valnému zhromaždeniu na najbližšom riadnom alebo mimoriadnom zasadaní.

Čl. 8

Členstvo v spoločnosti a prevod podielov

1. Členstvo v spoločnosti vzniká schválením zmluvy o založení zhromaždením spoluvlastníkov a jej následnou registráciou v registri lesných pozemkových spoločenstiev.
2. Členstvo v spoločnosti zaniká úmrtím, darovaním alebo prevodom podielu pri predaji.
3. Nové členstvo vzniká prístupím k zmluve o spoločenstve po nadobudnutí spoluvlastníckeho podielu:
 - a) dedením
 - b) darovaním blízkou osobou, rodinným príslušníkom
 - c) kúpou podielu
 - d) prihlásením sa neznámeho vlastníka, v súlade s platnými legislatívnymi predpismi
 - e) rozhodnutím súdu
4. Prevod podielu v spoločnosti na inú osobu upravuje prednostne zmluva o spoločenstve.
5. V prípade, ak vlastník podielu chce predať alebo previesť svoj podiel spoločnej nehnuteľnosti na inú osobu, mimo zákonného dediča alebo iného rodinného príslušníka, je povinný prednostne ponúknuť svoj podiel členovi spoločenstva alebo ostatným podielovým spoluvlastníkom a to písomnou formou – listom adresovaným výboru spoločnosti. Výbor môže individuálne rozhodnúť:
 - a) O odkúpení podielu všetkými spoluvlastníkmi a to až do výšky podľa čl. 5, ods. 3, podiel sa rozdelí medzi ostatných podielníkov úmerne podľa veľkosti ich podielov. O tomto rozhodnutí je povinný informovať podielníkov na najbližšom zasadaní zhromaždenia. Ak výška odkupovaného podielu je vyššia ako stanovuje čl. 5, ods. 3, je výbor povinný zvolať najprv zasadanie zhromaždenia, ktoré rozhodne o odkúpení voľného podielu.
 - b) V prípade, že výbor alebo zhromaždenie neuplatnia svoje predkupné právo ani do 90 dní od obdržania ponuky na predaj voľného obchodného podielu, stáva sa tento obchodný podiel voľne predajným tretej osobe, ktorá prejaví o podiel záujem.
6. Každý, kto sa stáva vlastníkom podielu spoločnej nehnuteľnosti, je povinný písomne prísť k zmluve o spoločenstve, a to do dvoch mesiacov od nadobudnutia tohto vlastníctva.

Čl. 9

Základné práva a povinnosti členov spoločenstva

1. Zúčastňovať sa na rokovaní zhromaždenia, podieľať sa na rozvoji, riadení a kontrole činnosti spoločenstva, voliť a byť volený do jeho orgánov. Voliť a byť volený môže len ten člen spoločenstva, ktorý v čase konania valného zhromaždenia dovŕšil 18 rokov života a preukázateľne je vlastníkom podielu minimálne vo výške 2 000 m².
2. Predkladať návrhy na zlepšenie činnosti spoločenstva, vznášať pripomienky a otázky na orgány spoločenstva a byť o ich

vybavení informovaný.

3. Člen spoločenstva má právo podieľať sa na výhodách, ktoré spoločenstvo poskytuje svojim členom podľa stanov a všeobecne záväzných právnych noriem a predpisov a to najmä na palivové drevo za predpokladu, že program starostlivosti o les (PSL) umožňuje vykonávať výrub za účelom predaja palivového dreva. O konkrétnych podmienkach rozhoduje výbor.
4. Vypĺacanie podielov na zisku podľa rozhodnutia zhromaždenia sa realizuje nasledujúcimi spôsobmi:
 - a) osobne,
 - b) prevodom na účet,
 - c) poštovou poukážkou.Náklady na vyplatenie podielov prevodom na účet alebo poštovou poukážkou znáša podielnik. Neprevzaté výplaty podielov sa uschovávajú na účte spoločenstva po dobu maximálne troch rokov od ich schválenia na zasadaní zhromaždenia. V prípade neprevzatia finančných podielov ani po uplynutí tejto doby sa tieto premĺčujú a finančné prostriedky prepadnú v prospech spoločenstva.
5. V prípade, že veľkosť podielu jedného podielového spoluvlastníka sa zníži pod zákonom stanovenú výmeru - 2 000 m² podľa § 2 ods. 3 zákona 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách, stráca tento nároky na všetky naturálne výhody, definované týmito stanovami.
6. Členovia spoločenstva sú povinný zdržať sa konania, ktoré by poškodzovalo vážnejšie ale aj menej závažne záujmy spoločenstva a to najmä dobré vzťahy medzi členmi, dobré meno spoločenstva ale aj konania ako je krádež, vedomé či nevedomé poškodzovanie majetku v spoločnom vlastníctve, scudzenie finančných prostriedkov a pod. Okrem zákonných priestupkových a trestnoprávných možných postihov, môže zhromaždenie na návrh výboru obmedziť niektoré práva takéhoto člena a to až na dobu 3 rokov:
 - a) právo voliť a byť volený do orgánov spoločnosti,
 - b) krátiť alebo odňať odmeny v naturálnej podobe,
 - c) zadržať podiely na zisku, resp. použiť tieto finančné prostriedky na úhradu výdavkov alebo strát z titulu preukázateľne a príčinne vzniknutej škody.

Čl. 10

Záverčné ustanovenia

1. Tieto stanovy spoločenstva nadobúdajú právnu platnosť a účinnosť dňom ich schválenia zhromaždením.
2. Zmena stanov spoločenstva môže byť vykonaná na základe pripomienok členov na zasadaní zhromaždenia spoločenstva, po prijatí nových legislatívnych noriem týkajúcich sa činnosti spoločenstva a to vždy písomnou formou.
3. Každý spoluvlastník podielu v spoločenstve má nárok na jeden výtlačok aktuálnej Zmluvy o spoločenstve a Stanov. Zmluva o spoločenstve a Stanovy sú prístupné všetkým členom na webovej stránke spoločenstva.

V Rokycanoch dňa 22.2.2014

**LESNÉ POZEMKOVÉ
SPOLOČENSTVO ROKYCANY**
082 41 R O K Y C A N Y
IČO: 42 340 985
DIČ: 2023770331

pečiatka pozemkového
spoločenstva

Miroslav Mihaľ, predseda

podpis predsedu

Ing. Viktor Čop, podpredseda

podpis podpredsedu